



Ministero dell'Università e della Ricerca



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Allegato 2

«Criteri per la determinazione dei costi e
per la rendicontazione delle spese»



GESTIONE DEI PROGETTI: CRITERIO DI CASSA

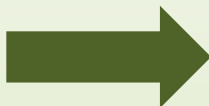
IL CONTRIBUTO MINISTERIALE È EROGATO IN UN'UNICA SOLUZIONE ANTICIPATA

CRITERIO DI CASSA

I titoli di spesa rendicontati non possono essere successivi alla data di scadenza del progetto

L'ammissibilità delle spese per contratti (RTD, assegni di ricerca e borse di dottorato) stipulati sul progetto è limitata al periodo di vigenza del progetto. La copertura finanziaria ed economica per l'eventuale prosecuzione dei contratti **oltre la data di scadenza del progetto** resterà a carico dell'Ateneo/Ente che potrà attingere, ove la disponibilità delle risorse lo consenta, alle spese generali, non soggette a rendicontazione

I **mandati di pagamento** devono essere emessi entro e non oltre 60 giorni dalla data di scadenza del progetto e comunque prima della chiusura definitiva del rendiconto finale



ECCEZIONI

Voce B - Spese generali

Voce E - Diffusione dei risultati

Le spese sostenute entro il dodicesimo mese dalla scadenza del progetto per:

- partecipazione/organizzazione convegni
- pubblicazione articoli libri

saranno oggetto di una rendicontazione integrativa.




CUPG17H03000130001
Codice Unico di Progetto**MIP**

G17H03000130011

Sistema Monitoraggio Investimenti Pubblici

GESTIONE DEI PROGETTI: OBBLIGO DEL CUP

LE UNITÀ BENEFICIARIE DEL FINANZIAMENTO PRIN 2022 SONO OBBLIGATE A:



garantire, ai fini della tracciabilità delle risorse del PNRR, che tutte le spese relative al progetto siano effettuate attraverso l'utilizzo di un'apposita contabilità separata



rispettare l'obbligo di richiesta del CUP che, come indicato nel D.D. di ammissione a finanziamento del progetto, deve essere richiesto per singola unità di ricerca prima dell'inizio delle attività (ad eccezione di quelle ricadenti nella voce A.1) e comunicato tempestivamente al MUR, tramite apposita procedura, subito dopo l'avvenuto trasferimento dei fondi

Piano Nazionale
di Ripresa e Resilienza

indicare il CUP su tutti i documenti amministrativo/contabili oggetto di rendicontazione, nel rispetto del Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione



La mancata indicazione del CUP sui documenti amministrativo/contabili oggetto di rendicontazione, comporta l'inammissibilità della spesa

GESTIONE DEI PROGETTI

VARIANTI IN FASE DI ESECUZIONE DEL PROGETTO (ART. 7, c. 3)

Le varianti scientifiche, relative alla modifica degli obiettivi del progetto, sono consentite soltanto previa approvazione del MUR.

Le varianti all'articolazione economica che comportino un aumento del costo totale del progetto **inferiore al 25%** sono considerate automaticamente ammissibili.

NOVITA

Le varianti all'articolazione economica che comportino un aumento del costo totale del progetto **superiore al 25%** devono essere comunicate tempestivamente al MUR per la necessaria approvazione.

Resta fermo che tutte le variazioni all'articolazione economica devono trovare **integrale compensazione** nell'ambito del finanziamento assegnato.

VARIAZIONI ECONOMICHE

VARIAZIONE VOCI DI SPESA

Tutte le voci di spesa (comprese quelle poste pari a zero in sede di presentazione del progetto) possono subire variazioni in aumento o diminuzione in fase di esecuzione dei progetti (senza preventiva autorizzazione da parte del MUR), fermo restando l'obbligo di mantenere gli obiettivi individuati in sede di presentazione del progetto

Fa eccezione a tale regola la voce A.1, per la quale sarà possibile un aumento fino ad un massimo del 20% rispetto all'importo stabilito in sede di ammissione a finanziamento del progetto

ECCEZIONE



VARIAZIONE COSTO

VARIAZIONE IN AUMENTO
il contributo MUR rimane invariato

VARIAZIONE IN DIMINUIZIONE
il contributo MUR viene ricalcolato e le somme erogate in eccesso recuperate

COMPOSIZIONE UNITÀ DI RICERCA: QUALIFICHE AMMESSE



QUALIFICHE AMMESSE

A.1

Atenei: Professore/ricercatore a tempo indeterminato; **EPR:** dirigente di ricerca, dirigente tecnologo, ricercatore e tecnologo a tempo indeterminato; **AFAM:** docente di prima e di seconda fascia a tempo indeterminato, dipendenti dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca.

Atenei: Professore/ricercatore a tempo indeterminato; **EPR:** dirigente di ricerca, dirigente tecnologo, ricercatori e tecnologi a tempo indeterminato; **AFAM:** docente di prima e di seconda fascia a tempo indeterminato, dipendenti da soggetto giuridico diverso dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

A.2.1

Personale appositamente da reclutare sul progetto che risulti esclusivamente titolare di contratti a tempo determinato, assegni di ricerca e borse di dottorato con l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

A.2.2

Personale a contratto (RTD, assegni di ricerca e borse di dottorato) acquisito dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca con **fondi propri**. Sono equiparati a «fondi propri» i fondi dei «Dipartimenti di eccellenza» e quelli **del D.M. 737/2021**

COMPOSIZIONE UNITÀ DI RICERCA: QUALIFICHE **NON** AMMESSE

NON È POSSIBILE INSERIRE IL SEGUENTE PERSONALE:

Personale a contratto afferente a **soggetti giuridici diversi** dall'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

Personale in quiescenza

Personale tecnico-amministrativo

Titolari di borse di studio e/o ricerca

Soggetti esterni privi di rapporto giuridico con l'ateneo/ente

Cultori della materia

Specializzandi

Titolari di co.co.co

Professori a contratto

Studenti di laurea magistrale



COMPOSIZIONE UNITÀ : CONTRATTI SU FONDI SPECIFICI



IN NESSUN CASO PUÒ FAR PARTE DELL'UNITÀ DI RICERCA IL PERSONALE A CONTRATTO FINANZIATO DALL'ATENEO/ENTE SEDE DELL'UNITÀ DI RICERCA CON **FONDI SPECIFICI PER IL FINANZIAMENTO DI ALTRI PROGETTI**

In particolare, non è possibile esporre impegni temporali di personale assunto con cofinanziamento **fondi PON 2014-2020** su progetti PRIN, come ribadito dalla Circolare MEF-RGS n. 33/2021 che chiarisce come il medesimo costo di un intervento non possa essere rimborsato due volte a valere su fonti di finanziamento pubblici anche di diversa natura

ECCEZIONE: Costituiscono eccezione i contratti per i quali sia possibile la stipula di un **addendum del contratto** già stipulato, che specifichi la percentuale di tempo ed il costo da dedicare al progetto PRIN, con contestuale disimpegno delle risorse già impegnate su altri progetti. Il tempo e il relativo costo dovranno essere rendicontati sul progetto PRIN (da inserire alla voce A.2.1) e, ovviamente, non potranno essere rendicontati sui progetti originari

RTD-B «RITA LEVI MONTALCINI»

TRASFERIMENTO DEL RESPONSABILE DI UNITA'



NEL CASO DI TRASFERIMENTO DI UN RESPONSABILE DI UNITÀ, IN FASE DI ESECUZIONE DEL PROGETTO, DA UN ATENEO/ENTE AD ALTRO ATENEO/ENTE, È POSSIBILE:

SOSTITUIRE IL RESPONSABILE DI UNITÀ CON ALTRO COMPONENTE

TRASFERIRE, SULLA BASE DELL'ART. 7, COMMA 4 DELLA LEGGE N. 240/2010 IL FINANZIAMENTO (DA INTENDERSI COMUNQUE LIMITATO ALLE SOMME NON ANCORA SPESE O IMPEGNATE) MEDIANTE ACCORDO SCRITTO TRA I DUE ATENEI/ENTI

MANTENERE L'INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ PRESSO L'ATENEO/ENTE ORIGINARIO, MEDIANTE ACCORDO SCRITTO TRA LE PARTI.

Finanziamento MUR

IL FINANZIAMENTO MINISTERIALE:

-
- Copre il 100% dei costi ritenuti congrui dal CdS in sede di approvazione della graduatoria
- E' previsto nella misura massima di Euro 250.000 per un numero di unità di ricerca almeno pari a due
- Non rientrano nel finanziamento MUR i costi relativi alla valorizzazione dei mesi-persona del personale partecipante a tempo indeterminato e facente parte del gruppo di ricerca (voce A.1 - cofinanziamento)
- In sede di rendicontazione, il contributo realmente spettante sarà ricalcolato dal MUR, a consuntivo, con la copertura al 100% delle spese che saranno ritenute ammissibili, ma sempre con l'esclusione di tutti i costi relativi alla voce A.1
- Nel caso in cui il contributo così ricalcolato dovesse risultare inferiore rispetto al contributo già erogato, il MUR procederà al recupero delle somme erogate in esubero, anche mediante compensazione su altri capitoli di bilancio

A.1 - COSTI DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO



COSTI VOCE A.1

Per il personale scientifico rispondente ai requisiti dell'art. 1, comma 4 del bando, contrattualizzato a tempo indeterminato presso l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca e facenti parte del gruppo di ricerca:

- **non** potranno essere previsti **compensi aggiuntivi** per la loro collaborazione (anche in voce B);
- potranno essere rendicontati soltanto i costi relativi alla **valorizzazione dei mesi-persona**, che costituiranno il contributo dell'ateneo/ente alla realizzazione del progetto (cofinanziamento)
- il costo effettivo da imputare al progetto **non può comprendere l'IRAP**

NB!



I costi relativi alla voce A.1 potranno comprendere (in misura non superiore al 20% della voce) anche quelli relativi al **personale scientifico** (professori/ricercatori/tecnologi) che risulti **dipendente a tempo indeterminato** da **sogetto giuridico diverso rispetto all'ateneo/ente**, e quelli relativi a personale scientifico che risulti comandato o distaccato presso l'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

Il costo rendicontato potrà subire un **aumento massimo del 20%** rispetto all'importo stabilito in sede di ammissione a finanziamento del progetto

A.2 PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO



Questa voce può comprendere **esclusivamente** i seguenti contratti: RTD, assegni di ricerca, borse di dottorato

Voce A.2.1

Per il personale appositamente reclutato per il progetto, in sede di rendicontazione, saranno ritenuti ammissibili i soli **costi sostenuti fino alla scadenza temporale del progetto**. I bandi di selezione (ed eventuali rinnovi contrattuali) dovranno contenere l'indicazione del CUP, il numero di protocollo del progetto su cui graverà la copertura finanziaria, l'oggetto e la durata del rapporto, la remunerazione prevista, le attività da svolgere e le eventuali modalità di esecuzione. - Il costo effettivo da imputare al progetto **non può comprendere l'IRAP**

In questa voce ricade il costo di un eventuale **addendum** a un contratto già stipulato: tale addendum deve specificare la percentuale di tempo e il relativo costo da dedicare al PRIN, con contestuale disimpegno delle risorse già impegnate

Voce A.2.2

Per il personale a contratto acquisito con fondi propri dell'ateneo/ente non potranno essere previsti costi a carico del progetto, ma solo l'eventuale impegno temporale dedicato al progetto

Per il personale a contratto reclutato dall'ateneo/ente con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti, per i quali non sia consentita la stipula di un addendum, non potranno essere esposti costi e impegni temporali

B - SPESE GENERALI



L'importo della voce B è **calcolato forfaitariamente** nella misura del **60%** dell'ammontare dei costi per il personale di cui alla voce A (A.1+A.2.1)

Per la loro natura forfaitaria, le spese generali non devono essere in alcun caso dettagliate, né sarà richiesta per tale voce apposita documentazione in sede di rendicontazione finale

Le spese generali si riferiscono, in linea generale, a tutti quei costi, comunque connessi con l'attività di ricerca, non collocabili nelle altre voci di spesa.

Possono essere utilizzate, ad esempio, per la copertura finanziaria ed economica per l'eventuale **prosecuzione dei contratti oltre la data di scadenza del progetto** o per far fronte alla differenza tra i costi d'acquisto dell'attrezzatura e i costi imputati al progetto in base al criterio dell'**ammortamento**

C - ATTREZZATURE, STRUMENTAZIONI E PRODOTTI SOFTWARE

IN QUESTA VOCE POSSONO ESSERE RENDICONTATI:

- Attrezzature
- Strumentazioni
- Software di nuovo acquisto

Il costo può comprendere l'importo della fattura, i dazi doganali, il trasporto, l'imballo e il montaggio. L'importo attribuito al progetto è calcolato direttamente dal sistema sulla base della percentuale di utilizzo e del tempo di effettivo impiego del bene (intervallo tra la data della fattura e la data di fine progetto), tenendo conto che il tempo di deprezzamento convenzionalmente posto è pari a 36 mesi, anche se i progetti PRIN 2022 hanno durata biennale e anche qualora i regolamenti interni prevedano un tempo di deprezzamento diverso.

NOTA BENE!

Per percentuale di utilizzo si intende esclusivamente l'eventuale condivisione del bene stesso con altri progetti e non il periodo di utilizzo del bene all'interno del progetto (bene ad esclusivo utilizzo del progetto PRIN 2022: percentuale di utilizzo 100%)

D - SERVIZI DI CONSULENZA E SIMILI

IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE TUTTE LE ATTIVITÀ SVOLTE DA TERZI AFFIDATARI, DIVERSI DALL'ATENEO/ENTE SEDE DELL'UNITÀ DI RICERCA E CHE, AD ECCEZIONE DELLA SUB-UNITÀ, NON CONDIVIDANO CON L'UNITÀ DI RICERCA LA PROPRIETÀ DEI RISULTATI:



Consulenze scientifiche, collaborazioni scientifiche e prestazioni occasionali rese da persone fisiche diverse dai partecipanti al progetto, anche se di altre unità di ricerca, o da organismi di ricerca e regolate da apposito atto d'impegno



Prestazioni di servizi di tipo non scientifico rese da persone fisiche o da soggetti aventi personalità giuridica



Acquisizione di brevetti, know-how, diritti di licenza



Costi sostenuti dall'eventuale **organismo di ricerca** partner del progetto (la **sub-unità** all'interno dell'unità di ricerca del PI indicata all'atto della domanda)

NO

Non sono in alcun caso ammissibili le **note di addebito** emesse da strutture interne all'ateneo/ente sede dell'unità di ricerca

D - SERVIZI DI CONSULENZA E SIMILI - GLI «ORGANISMI DI RICERCA»: COSA SONO

COSA SONO GLI ORGANISMI DI RICERCA

Per «organismi di ricerca», ai fini della costituzione della eventuale sub-unità nell'ambito dell'unità del PI si intendono tutti quei soggetti pubblici o privati (esclusi gli atenei e gli enti pubblici di ricerca vigilati dal MUR e le istituzioni AFAM che possono costituire unità di ricerca) le cui **finalità principali** consistono nello svolgere attività di ricerca e nel diffonderne i risultati mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di tecnologie e **i cui eventuali utili siano interamente reinvestiti** nelle attività di ricerca, nella diffusione dei loro risultati e nell'insegnamento

Sono **inclusi** tra tali organismi gli enti pubblici di ricerca non vigilati dal MUR (es.: ISS, IIT, ENEA, etc.) i consorzi interuniversitari, le fondazioni, etc.

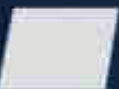
Sono **esclusi** tutti quei soggetti che non svolgono prevalentemente attività di ricerca (ad esempio, le aziende ospedaliere), oppure che operino a scopo di lucro (ad esempio, le imprese, gli spin-off imprenditoriali, ecc.)

Si fa presente che i **partecipanti** inseriti nella sub-unità devono essere dipendenti a tempo determinato o indeterminato dell'organismo di ricerca

E' bene ricordare che i PRIN sono progetti di ricerca pubblica e, dunque, la partecipazione di organismi di ricerca privati deve tenere conto della necessità che sia assicurata la massima diffusione dei risultati

D - LE «SUB-UNITÀ» (ORGANISMI DI RICERCA PUBBLICI): COME SI RENDICONTANO

**IL COSTO RELATIVO ALLA SUB-UNITÀ DEVE ESSERE ESPOSTO IN
VOCE D, COME UNICO IMPORTO GLOBALE:**



I rapporti giuridici tra la sub-unità e il PI devono essere disciplinati da un contratto o da una convenzione, con esclusione di qualsiasi coinvolgimento da parte del MUR

Nel caso di **organismi di ricerca pubblici** (e in ogni altro caso in cui sia legittimo il presupposto della **condivisione della proprietà dei risultati** con l'unità del PI), il costo dovrà ricomprendere tutte le spese sostenute dall'organismo di ricerca per le voci di spesa A.2.1, B, C, D, E; la voce A.1, invece, potrà essere esposta ai soli fini della determinazione delle spese generali.

Sarà cura del PI (che risponde in solido nei confronti del MUR per le eventuali inadempienze sia scientifiche sia finanziario-contabili della sub-unità) acquisire il dettaglio delle singole spese, verificarne la congruità, pertinenza ed ammissibilità ed esporre un costo globale, in voce D. Non è richiesta l'emissione di fattura

D - LE «SUB-UNITÀ» (ORGANISMI DI RICERCA **PRIVATI**): COME SI RENDICONTANO

IL COSTO RELATIVO ALLA SUB-UNITÀ DEVE ESSERE ESPOSTO IN VOCE D, COME UNICO IMPORTO GLOBALE:

I **rapporti giuridici** tra la sub-unità e il PI devono essere disciplinati da un contratto o da una convenzione, con esclusione di qualsiasi coinvolgimento da parte del MUR

Nel caso di **organismi di ricerca privati**, nel presupposto di una attività svolta da tale organismo in favore dell'unità del PI, siamo in presenza di un affidamento "conto terzi" (con **assenza di condivisione della proprietà dei risultati**); tale fattispecie trova collocazione (oltre che nelle norme di legge) anche nei regolamenti interni dell'ateneo, ed è necessario (**già in sede di presentazione del progetto**) verificare se l'affidamento delle attività all'organismo di ricerca (e quindi l'indicazione dell'organismo come titolare della sub-unità) risulti legittimo oppure no

In nessun caso l'indicazione di una sub-unità nel progetto potrà essere successivamente invocata per motivare affidamenti che siano avvenuti in violazione di norme di legge

Qualora l'affidamento sia legittimo, il costo sostenuto potrà essere riconosciuto soltanto in presenza di apposita fattura, secondo quanto previsto per gli organismi di ricerca «pubblici»

E - ALTRI COSTI DI ESERCIZIO

**IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE
LE SPESE RELATIVE ALL'ACQUISTO DI:**

materie prime

componenti

semilavorati

materiali di consumo specifico

beni/servizi per colture ed allevamento

Materiali monouso (es. pipette e puntali)

NO

Non possono essere rendicontati in questa voce i dispositivi per la protezione del personale (mascherine, guanti, occhiali, etc.)

E - ALTRI COSTI DI ESERCIZIO: MISSIONI E CONVEGNI

IN QUESTA VOCE DOVRANNO ESSERE RENDICONTATE LE SPESE RELATIVE A:

Partecipazione a seminari, congressi, convegni, workshop, mostre e fiere in **Italia** e all'estero (spese per eventuali iscrizioni e materiale didattico, nonché per viaggio e soggiorno)

Organizzazione, presso la sede dell'unità di ricerca, di seminari, congressi, convegni, workshops ad esclusione delle spese di rappresentanza (coffee break, cene sociali, gadgets, ecc.) e delle spese di viaggio e soggiorno per partecipanti diversi dai relatori.

NO
Non è ammissibile la rendicontazione di costi di relatori a convegni che risultino partecipanti al progetto, anche se appartenenti ad altre unità di ricerca

Missioni in **Italia** e all'estero svolte per motivi strettamente correlati al progetto da personale effettivamente partecipante al progetto.

E - ALTRI COSTI DI ESERCIZIO: PUBBLICAZIONI

IN QUESTA VOCE POSSONO ESSERE RENDICONTATE LE SPESE PER:

Publicazioni di **libri** attinenti all'oggetto della ricerca i cui autori siano componenti effettivi dell'unità

NEW!

Publicazioni di **articoli su riviste** scientifiche e di settore attinenti all'oggetto della ricerca i cui autori siano componenti effettivi dell'unità

NEW!

Oneri relativi a **open accesse open data**

Possono essere rendicontate, in apposita **rendicontazione integrativa**, anche le spese per la **diffusione dei risultati della ricerca** (partecipazione e organizzazione convegni, pubblicazioni) sostenute entro il dodicesimo mese successivo alla scadenza del progetto