



D.R. 10.10.2024 n. 351

Recante modifica del Regolamento del
Presidio di Qualità della Luiss Guido Carli

IL RETTORE

- visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 recante disposizioni in materia di “Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica”
- vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 recante “Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica”;
- vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19 recante “Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- visto il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013 n. 47 recante “Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- visto il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987 recante “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari” e successive modificazioni;
- viste le Linee Guida emanate da ANVUR in materia di “Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari”;
- visto lo Statuto di Autonomia della Luiss – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli;
- visto il Regolamento Didattico di Ateneo della Luiss Guido Carli, emanato ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e decreti successivi;
- visto il Regolamento del Presidio di Qualità di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 107 del 27 giugno 2018, modificato con Decreto Rettorale n. 221 del 5 dicembre 2018;
- viste le delibere del Senato Accademico, nella seduta del 29 gennaio 2020 e del Comitato Esecutivo nella seduta del 6 febbraio 2020, mediante le quali è stata approvata la modifica del precedente Regolamento del Presidio di Qualità della LUISS Guido Carli;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione della Luiss Guido Carli nella seduta del 22 giugno 2022, che ha emanato il nuovo Regolamento Generale di Ateneo (su proposta del Comitato Esecutivo nella seduta del 15 giugno 2022, sentito il Senato Accademico nella seduta del 21 giugno 2022);
- viste le delibere del Senato Accademico, nella seduta del 29 novembre 2022 e del Comitato Esecutivo nella seduta del 13 dicembre 2022, mediante le quali è stata approvata la modifica del precedente Regolamento del Presidio di Qualità della LUISS Guido Carli;
- viste le delibere del Senato Accademico, nella seduta del 24 settembre 2024 e del Comitato Esecutivo nella seduta del 25 settembre 2024, mediante le quali è stata approvata la modifica del precedente Regolamento del Presidio di Qualità della LUISS Guido Carli;

DECRETA

È modificato il Regolamento del Presidio di Qualità della Luiss Guido Carli, come da testo allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Prof. Paolo Boccardelli

LUISS



Regolamento del Presidio di Qualità della Luiss Guido Carli

(Proposta deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 26 settembre 2017 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 5 ottobre 2017 – variazione deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 22 maggio 2018 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 18 giugno 2018 - variazione deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 23 ottobre 2018 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 21 novembre 2018 – variazione deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 29 gennaio 2020 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 6 febbraio 2020 – variazione deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 29 novembre 2022 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 13 dicembre 2022 – variazione deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 24 settembre 2024 e approvata dal Comitato Esecutivo nella seduta del 25 settembre 2024)

LUISS



ART. 1

Ambito di applicazione del Regolamento

Il presente regolamento disciplina la composizione, la durata e le modalità di funzionamento del Presidio di Qualità di Ateneo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.M. 22 ottobre 2004, e decreti successivi.

ART. 2 Competenze e funzioni

Il Presidio di Qualità di Ateneo svolge un ruolo centrale nell'Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo e ha il compito primario di dare attuazione alla Politica della Qualità definita dalla Governance di Ateneo.

In particolare, il Presidio di Qualità Luiss ha il compito di:

- attivare ogni iniziativa utile a promuovere la cultura della qualità dell'Ateneo all'interno di un processo unico di assicurazione della qualità, che concerne gli aspetti legati alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale, definendo – in accordo con gli Organi di Governo competenti dell'Ateneo - le politiche di assicurazione della qualità di Ateneo e le future linee di sviluppo
- fornire consulenza agli Organi di Governo competenti dell'Ateneo sulle tematiche dell'Assicurazione Qualità
- predisporre linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione, riesame dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca, Dipartimenti e Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e School
- supportare le strutture di Ateneo nella costruzione di processi per l'Assicurazione della Qualità e delle relative procedure
- svolgere attività di supervisione e monitoraggio dell'attuazione delle procedure di Assicurazione della Qualità, di proposta di strumenti comuni per l'Assicurazione della Qualità, di attività di formazione in materia di Assicurazione della Qualità e di supporto ai CdS, ai Dottorati di ricerca e ai Dipartimenti per le attività di Assicurazione della Qualità
- supportare l'Ateneo per le attività di monitoraggio dei processi di Assicurazione della Qualità e per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità
- con riferimento alla didattica, di organizzare la raccolta e verificare il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-CdS di ciascun corso dell'Ateneo e monitorare le rilevazioni delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati, verificare le attività di riesame e assicurare il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti e raccogliere i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti, indirizzare e dare attuazione alle politiche per la qualità in accordo con gli Organi di Governo
- con riferimento alle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale, monitorare e sovrintendere al regolare svolgimento delle procedure di Assicurazione della Qualità di ricerca in coerenza con quanto dichiarato e programmato e assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione
- diffondere e promuovere la cultura della qualità, organizzare e svolgere attività di formazione a supporto di Corsi di Studio, Dottorati, Dipartimenti, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e School

- monitorare la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dai PEV e dalle CEV, e dall'ANVUR in generale, in occasione delle attività di Accreditamento Iniziale e Periodico
- verificare ed assicurare lo scambio di informazioni con l'ANVUR, gli Organi di Governo dell'Ateneo, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, i Dipartimenti, le School e i Corsi di Studio.

Il Presidio di Qualità ha il compito di:

- attivare ogni iniziativa utile a promuovere la cultura della qualità dell'Ateneo all'interno di un processo unico di assicurazione della qualità, che concerne gli aspetti legati alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale
- supportare le strutture di Ateneo nella costruzione di processi per l'Assicurazione della Qualità e delle relative procedure
- svolgere attività di supervisione e monitoraggio dell'attuazione delle procedure di Assicurazione della Qualità, di proposta di strumenti comuni per l'Assicurazione della Qualità, di attività di formazione in materia di Assicurazione della Qualità e di supporto ai CdS, ai Dottorati di ricerca e ai Dipartimenti per le attività di Assicurazione della Qualità
- predisporre linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione, riesame dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca, Dipartimenti e Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- supportare l'Ateneo per le attività di monitoraggio dei processi di Assicurazione della Qualità e per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità
- monitorare l'attuazione delle Politiche per la qualità della Didattica e della Ricerca e Terza Missione
- verificare ed assicurare lo scambio di informazioni con l'ANVUR, gli Organi di Governo dell'Ateneo, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, i Dipartimenti, le School e i Corsi di Studio
- analizzare i risultati del monitoraggio degli indicatori di qualità effettuato dal Team Qualità e curare la diffusione dei relativi esiti
- monitorare la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) in occasione delle visite esterne.

Gli Uffici dell'Ateneo, su delega del Presidio di Qualità, hanno il compito di:

- organizzare e verificare la compilazione delle schede SUA-CdS (Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio) e SUA-R/TM (Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione)
- raccogliere ed elaborare i dati per il monitoraggio degli indicatori di qualità, sia qualitativi che quantitativi, e metterli a disposizione delle strutture coinvolte nell'Assicurazione Qualità
- organizzare e verificare il Monitoraggio Annuale e il Riesame Ciclico dei Corsi di Studio (CdS)
- organizzare, alimentare ed aggiornare un archivio informatico completo di tutta la documentazione relativa al processo di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e predisporre un prospetto di sintesi sui requisiti relativi agli ambiti A, B e C del Modello di Accreditamento Periodico in preparazione alla visita di accreditamento delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV)
- fornire consulenza agli Organi di Governo competenti dell'Ateneo sulle tematiche dell'Assicurazione Qualità
- fornire supporto alle strutture e al personale coinvolti nella gestione dei processi di Assicurazione della Qualità, diffondere e promuovere la cultura della qualità, organizzare e

svolgere attività di formazione a supporto di Corsi di Studio, Dottorati, Dipartimenti, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e School anche attraverso l'organizzazione di interventi di formazione e la messa a disposizione di linee guida, istruzioni operative e ogni altro strumento utile a facilitarne la comprensione e l'applicazione.

Il Presidio di Qualità svolge attività di promozione della cultura della qualità all'interno di un processo unico di Assicurazione della Qualità concernente aspetti inerenti la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione.

ART. 3 Composizione e durata

Il Presidio di Qualità di Ateneo è un organo permanente collegiale la cui composizione prevede la presenza di:

- il Rettore, che lo presiede;
- il Direttore Generale (o suo delegato);
- i Prorettori;
- i Dean delle School (Undergraduate e Graduate)
- due esperti di valutazione scelti tra persone di provata competenza nell'ambito della valutazione della qualità, anche al di fuori del corpo docente e del personale amministrativo dell'Università;
- il Direttore Area Academic Affairs;
- il Direttore Area Research & Governance;
- il Responsabile Pianificazione, Controllo, ESG;
- il Responsabile Quality Assurance
- un Rappresentante degli studenti.

Il Comitato Esecutivo, su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico, nomina i due esperti di valutazione, componenti del Presidio di Qualità, i quali durano in carica per un triennio e possono essere rinnovati. I due componenti ricevono un gettone di presenza il cui ammontare è stabilito dal Comitato Esecutivo.

Qualora taluno dei componenti si dimetta, o comunque in qualsiasi altro modo cessi l'esercizio delle sue funzioni non portando a termine il proprio mandato, il Comitato Esecutivo, su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico, provvede tempestivamente alla sostituzione. Il componente subentrante rimane in carica fino alla conclusione del mandato di chi sostituisce.

ART. 4 Funzioni del Presidente

Il Presidio di Qualità è presieduto dal Rettore.

Il Presidente rappresenta il Presidio di Qualità e ne dirige i lavori, interagisce sia con la Governance dell'Ateneo, sia con l'ANVUR, il MUR e le Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) e con gli altri organismi pubblici e privati interessati al sistema di Assicurazione Qualità.

Il Presidente, in caso di assenza o impedimento, è sostituito da uno dei Prorettori.

ART. 5 Accesso alle informazioni e pubblicità degli atti

Nello svolgimento dei compiti attribuiti, l'Università assicura al Presidio di Qualità l'accesso alle informazioni relative alla gestione delle attività didattiche e di ricerca dell'Ateneo, nonché a tutte le banche dati ad esse collegate.

L'Università assicura la diffusione degli atti prodotti dal Presidio di Qualità, nel rispetto della normativa a tutela della privacy.

ART. 6 Modalità di funzionamento

Il Presidio di Qualità definisce ogni anno il calendario delle riunioni collegiali ordinarie.

Il Presidio di Qualità è convocato dal Presidente, che ne fissa l'ordine del giorno.

La convocazione, contenente l'indicazione dei punti posti all'ordine del giorno, è trasmessa per posta elettronica ai componenti almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione, salvo il caso di convocazione di urgenza.

Le riunioni sono valide se partecipa la metà più uno dei suoi componenti. Si considerano presenti anche i componenti collegati in via telematica, in audioconferenza o in videoconferenza con la sede della riunione, opportunamente identificati, personalmente e in modo certo, dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Prorettore delegato.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti, in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Per ogni seduta è redatto un verbale riassuntivo inviato a tutti i componenti. Il verbale è approvato di regola nella seduta immediatamente successiva.

In una visione di reciproca collaborazione, alle riunioni del Presidio di Qualità è invitato il Presidente del Nucleo.

Il Presidio di Qualità può, per il raggiungimento dei propri obiettivi, invitare alcuni rappresentanti del Personale Amministrativo alle proprie riunioni.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.